

Директор
ТОГБУК «ТОУНБ»

Л. А. Пронина Л. А. Пронина



01 _____ 2018 года

ПЛАН РАБОТЫ
Филиала ТОГБУК «ТОУНБ»
«Специальная библиотека для слепых им. Н. А.
Островского»
на 2018 год

Тамбов
2018

СОДЕРЖАНИЕ

- I. Основные задачи и направления работы библиотеки.
- II. Доведение книги до инвалидов по зрению. Популяризация библиотеки. Работа в помощь реабилитации.
- III. Содержание и организация работы с читателями.
- IV. Справочно-библиографическое и информационное обслуживание. Организационно-методическая работа.
- V. Формирование и организация фондов и каталогов. Самостоятельная запись и книгоиздательская деятельность.
- VI. Приложения.

I. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ

Основная цель библиотеки на протяжении всего её существования было и остаётся – обеспечение равных возможностей в получении информации и библиотечного обслуживания, реабилитация, интеграция и адаптация в обществе инвалидов по зрению всех возрастных групп, членов их семей, инвалидов других категорий, проживающих в Тамбовской области, а также физических и юридических лиц, профессионально занимающихся проблемами инвалидов и инвалидности.

В связи с этим основное внимание будет направлено на:

- выполнение показателей государственного задания;
- разработку методических материалов в рамках основных событий года;
- включение в социокультурную реабилитацию мероприятий, отражающие события 2018 года;
- дальнейшее развитие проектной деятельности;
- расширение социального партнерства с учреждениями и организациями, занимающимися решением проблем инвалидов и инвалидности, с профессиональными группами, способными оказать поддержку реализации социальных и культурных функций библиотеки.

В основе этой работы:

- модернизация библиотечных процессов и материально-технической базы;
- поиск новых форм и методов по продвижению чтения в среду потенциальных пользователей;
- развитие, сохранность и эффективное использование книжного фонда;
- интенсивное использование новых технологий в работе по информационной реабилитации инвалидов в социуме;
- организация культурно-досуговой деятельности;
- реализация Государственной целевой программы «Доступная среда на 2012-2020 годы»;
- оказание информационной и методической поддержки процессам организации интегрированного и дистанционного образования молодежи и детей с ограниченными возможностями здоровья;
- расширение диапазона методической помощи муниципальным библиотекам и библиотекам других ведомств Тамбовской области в целях развития системы интегрированного библиотечного обслуживания инвалидов;
- расширение границ правовой информации с использованием информационных систем Гарант и КонсультантПлюс;
- создание привлекательного для читателей имиджа библиотеки через СМИ и другие формы деятельности.

II. ДОВЕДЕНИЕ КНИГИ ДО ИНВАЛИДОВ ПО ЗРЕНИЮ. ПОПУЛЯРИЗАЦИЯ БИБЛИОТЕКИ. РАБОТА В ПОМОЩЬ РЕАБИЛИТАЦИИ.

Для работы библиотеки по доведению книги до каждого инвалида по зрению необходимо:

- продолжить работу с картотекой «Доведение книги до каждого инвалида по зрению»;
- продолжить работу в кружках громкого чтения:
- *отдел обслуживания* – 1 кружок (библиотечный пункт при ООО «Тамбовский трикотаж»);
- *отдел внестационарного обслуживания* – 14 кружков, (в библиотечных пунктах при МО ВОС и Сосновском доме – интернате);
- обслуживать читателей через *МБА, заочный и надомный абонементы, библиотечные пункты* области: выравнивание условий доступа к библиотечным услугам и приближение информационно-библиотечных услуг к месту жительства читателей, заболевание которых препятствует посещению библиотеки;
- выезды библиотечных работников в библиотечные пункты области для проведения массовых мероприятий, оказания методической помощи, обслуживания читателей, обмен фонда;
- оказывать методическую помощь публичным и библиотекам других систем и ведомств области в обслуживании инвалидов по зрению по всем направлениям библиотечной и информационно-библиографической деятельности;
- продолжать работу с детьми (д/с «Алёнушка» (2 группы с патологией зрения) и д/с «Подсолнух» (2 группы с патологией зрения) г. Тамбова, МБДОУ «Детский сад компенсирующего вида № 5 «Алёнушка» г. Мичуринска; ученики школы-интернат с. Красненькое; на абонементе, в библиотечных пунктах области).

III. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С ЧИТАТЕЛЯМИ.

Пути улучшения дифференцированного обслуживания незрячих читателей:

- с учётом их возрастных особенностей, образовательного уровня, индивидуальных потребностей в информационных услугах выделить следующие группы читателей (абонемент, библиотечные пункты):
 1. *Специалисты* (абонемент, библиотечные пункты);
 2. *Неработающие пенсионеры* (абонемент, библиотечные пункты);
 3. *Дети с патологией зрения* (абонемент, библиотечные пункты).
 4. *Рабочая молодежь* (библиотечный пункт при ООО «Тамбовский трикотаж», Мичуринск, Моршанск, Рассказово).

Группа «Специалисты»:

- повысить качество индивидуальной работы с читателями данной группы;

- взять на учёт каждого специалиста;
- оказывать помощь в образовании, карьере, профессиональной деятельности;
- проводить индивидуальные и групповые консультации о новых поступлениях (ежеквартально во всех структурных подразделениях);
- начитывать сборники, статьи, учебники по темам для данной группы;
- информировать специалистов по правовым и социальным вопросам, широко используя возможности Интернета и правовой информационной базы данных «Консультант Плюс».

Группа «Рабочая молодёжь»:

- вести работу с молодёжью, направленную на расширение кругозора, воспитание патриотизма, укрепление нравственных позиций, удовлетворение духовных и эстетических потребностей; с этой целью:

- проводить обзоры, беседы, культурно-массовые мероприятия, организовывать выставки;
- информировать о новой литературе (ежеквартально);
- знакомить читателей данной группы с содержанием «говорящих» журналов «Хочу всё знать», «Диалог», «Эпоха».

Группа «Неработающие пенсионеры»:

- создать для инвалидов пожилого возраста условия для проведения досуга, приобщения к духовным ценностям, формирования культуры чтения, с этой целью:

- вести комплексную пропаганду литературы и библиотечно-библиографических знаний, доводит до их сведения информацию о новых книжных поступлениях;
- проводить регулярно читки в кружках громкого чтения периодических изданий, обсуждения книг;
- продолжить работу с группой инвалидов, проживающих в Сосновском доме – интернате;
- оказывать методическую и практическую помощь в проведении «Огоньков», «Дней ВОС», праздничных и юбилейных дат МО ВОС;

Группа «Дети с патологией зрения»:

- вести работу с детьми совместно с их родителями, воспитателями, учителями.

- содействовать процессу дошкольного, школьного и иного образования детей и подростков со сложной структурой нарушения здоровья;
- содействовать общему процессу социокультурной реабилитации и интеграции в общество детей и подростков с особыми потребностями;
- проводить развлекательно-обучающие мероприятия с целью воспитания интеллектуального и культурного развития детей: детские утренники, конкурсы, викторины, литературно-музыкальные композиции, беседы.

Тематические мероприятия

Массовые мероприятия

Наименование мероприятия	Время	Место
1	3	4
<u>Политика.</u> <u>Государство и право</u> «Горячий снег Сталинграда» - час мужества к 75-летию со дня окончания Сталинградской битвы	I кв.	Отдел внестационарного обслуживания
«Безбарьерные выборы» - памятка для инвалидов-избирателей	I кв.	Все структурные подразделения
«И человечество само, не что-нибудь – семья» - обзор размышление о демографии	II кв.	Отдел внестационарного обслуживания
«Последнее логово фашизма» - экскурс в прошлое, посвящённый Дню Великой Победы	II кв.	Отдел внестационарного обслуживания
«Женский образ войны» - истории женщин на полях сражений	II кв.	Отдел обслуживания
«Во имя добра» - познавательный урок в рамках года Гражданской активности	III кв.	Отдел внестационарного обслуживания
«Гордые символы – лучшие стимулы» - исторический экскурс о символах РФ	III кв.	Отдел обслуживания
«История Конституции – история страны» - час истории, посвящённый 25-летию принятия Конституции РФ	IV кв.	Отдел внестационарного обслуживания
<u>Работа с литературой по социальной реабилитации</u> «В гостях у масленицы» - фольклорно-игровая программа	I кв.	Все структурные подразделения

«Это мы не проходили» - интеллектуальная викторина ко Дню эрудита	I кв.	Отдел обслуживания
«Погружаясь в тишину» - беседа о здоровье к Международному дню охраны здоровья уха и слуха	I кв.	Отдел обслуживания
«Вся наша жизнь – игра...» - урок искусства, посвящённый Всемирному дню театра	I кв.	Отдел внестационарного обслуживания
«100 советов на здоровье» - беседа к Всемирному дню здоровья	II кв.	Отдел обслуживания
«Красный, желтый, зеленый» - история одного изобретения. К Международному дню светофора	III кв.	Отдел внестационарного обслуживания
«Когда стихи улыбаются...» литературный портрет к 95-летию со дня рождения незрячего поэта Э. А. Асадова	III кв.	Отдел обслуживания
«Мудрой осени счастливые мгновенья» - литературная гостиная, посвящённая Дню пожилых людей	IV кв.	Все структурные подразделения
«Душа по капле собирает свет» - литературно-поэтическая композиция, посвящённая Международному Дню слепых	IV кв.	Все структурные подразделения
«Каким огромным может быть мгновение...» - литературная гостиная, посвящённая Дню инвалидов	IV кв.	Все структурные подразделения
«Зимние дни в библиотеке» - праздничный калейдоскоп событий, посвящённых Новому году	IV кв.	Все структурные подразделения
<u>Работа с детьми</u>		
«Мальчишки и девчонки, а также их родители» - День детского кино	I кв.	Отдел обслуживания

«Загадочные обитатели глубин» - виртуальный круиз к Всемирному дню защиты морских млекопитающих	I кв.	Отдел обслуживания
«Волшебная страна - Мультландия» - виртуальное путешествие к Всемирному дню мультфильмов	II кв.	Отдел обслуживания
«Путешествие по сказкам» - знакомство с творчеством Б.В. Заходера - к 100-летию со дня рождения писателя	III кв.	Отдел обслуживания
«Мы все соседи по планете» - интересные путешествие к Всемирному дню животных	IV кв.	Отдел обслуживания
«Мастер улыбок» - весёлые истории к 105-летию со дня рождения В. Ю. Драгунского	IV кв.	Отдел обслуживания
«В снежном царстве, морозном государстве» - новогоднее представление для детей	IV кв.	Отдел обслуживания
<u>Клуб «Весна»</u>		
«Кто придумал телефон» - история простых вещей	I кв.	Отдел обслуживания
«Солнечный клоун» - развлекательная программа ко Дню юмора, розыгрыша и смеха	II кв.	Отдел обслуживания
«Господа, купите зонтик, пригодиться может Вам» - беседа о появлении складного зонтика	II кв.	Отдел обслуживания
«Горькие плоды сладкой жизни» - беседа ко Дню здорового питания	II кв.	Отдел обслуживания
«Клады лихолетья» - увлекательные истории ко Дню кладов	III кв.	Отдел обслуживания
«Магическая сила пищи Богов» - история праздника Медовый Спас	III кв.	Отдел обслуживания
«Святой заступник России» - беседа о чудесах заступничества Святителя Николая	IV кв.	Отдел обслуживания

<u>Клуб «Здоровье»</u> «Береги жизнь» - копилка добрых советов для крепкого здоровья	I кв.	Отдел внестационарного обслуживания
«Опасные камни» - народные рецепты и комментарии специалистов	II кв.	Отдел внестационарного обслуживания
«Углевод углеводу рознь» - советы диетологов	II кв.	Отдел внестационарного обслуживания
«Заготовки на зиму» - кулинарная страничка	III кв.	Отдел внестационарного обслуживания
«Как прогнать усталость» - этюды оптимизма из личного опыта	IV кв.	Отдел внестационарного обслуживания
«Помоги своему сердцу» - школа здоровья	IV кв.	Отдел внестационарного обслуживания
<u>Клуб «Любители музыки»</u> «Я люблю тебя, жизнь» - музыкальный час к 95-летию со дня рождения Э. С. Колмановского	I кв.	Отдел внестационарного обслуживания
«Я куплет допою...» - музыкальный час к 80-летию В. С. Высоцкого	I кв.	Отдел внестационарного обслуживания
«О музыке и не только» - музыкальный час к 205-летию со дня рождения А. С. Даргомыжского	II кв.	Отдел внестационарного обслуживания
«Свидание с талантом» - музыкальный час к 340-летию со дня рождения Антонио Вивальди	III кв.	Отдел внестационарного обслуживания

«Простые слова» - музыкальный час к 120-летию со дня рождения В. И. Лебедева-Кумача	III кв.	Отдел внестационарного обслуживания
«Так недавно и давно» - музыкальный час к 95-летию со дня рождения М. И. Танича	IV кв.	Отдел внестационарного обслуживания
<u>Работа с литературой по краеведению</u>		
«Был прерван мой полёт...» - поэтический вечер к 100-летию И. В. Шамова	I кв.	Отдел внестационарного обслуживания
«Прогулки по городу» - краеведческие чтения к Международному дню памятников и исторических мест	II кв.	Отдел внестационарного обслуживания
«И у меня был край родной...» - творческий портрет к 140-летию русского композитора С. В. Рахманинова	II кв.	Отдел обслуживания
«Не бойся смерти!» - беседа к 95-летию со дня рождения Зои Космодемьянской	III кв.	Отдел обслуживания
«И лирик, и сатирик, и государственный муж» - поэтический час к 275-летию со дня рождения Г. Р. Державина	III кв.	Отдел внестационарного обслуживания
<u>Работа с естественнонаучной литературой</u>		
«Золотая звезда путешественника» - литературный эскиз к 155-летию со дня рождения В. А. Обручева	IV кв.	Отдел обслуживания

<p><u>Работа с художественной и эстетической литературой</u></p> <p>«У каждого свои горизонты» - час хорошей литературы к 90-летию со дня рождения П. Л. Проскурина</p>	I кв.	Отдел внестационарного обслуживания
<p>«Золотых дел мастера» - интересные истории из жизни ювелиров и украшений.</p>	I кв.	Отдел обслуживания
<p>«Певец красоты человеческой» - литературный вечер к 150-летию со дня рождения А. М. Горького</p>	I кв.	Отдел обслуживания
<p>«Омар Хайам. Правда и вымысел» - эскиз удивительной жизни к 970-летию со дня рождения Омара Хайяма</p>	II кв.	Отдел внестационарного обслуживания
<p>«Путь к русской душе» - час хорошей литературы к 95-летию со дня рождения Б. А. Можая</p>	II кв.	Отдел внестационарного обслуживания
<p>«Неугасимая искра жизни» - литературный эскиз к 120-летию со дня рождения Эриха Марии Ремарка</p>	II кв.	Отдел обслуживания
<p>«Я мерил жизнь томами книг» - час хорошей литературы к 90-летию со дня рождения В. С. Пикуля</p>	III кв.	Отдел обслуживания
<p>«А вы ноктюрн сыграть могли бы на флейте водосточных труб» - поэтический эскиз к 125-летию В. В. Маяковского</p>	III кв.	Отдел обслуживания
<p>«По страницам великой жизни» - литературный час к 190-летию со дня рождения Л. Н. Толстого</p>	III кв.	Отдел внестационарного обслуживания
<p>«В мире книг Тургенева» - час хорошей литературы к 200-летию со дня рождения И. С. Тургенева</p>	IV кв.	Отдел внестационарного обслуживания

«Знаток народной жизни» - литературный эскиз удивительной жизни, посвящённый творчеству Н. А. Некрасова	IV кв.	Все структурные подразделения
«Особое мнение» - литературный эскиз к 100-летию А. И. Солженицына	IV кв.	Отдел обслуживания

IV. СПРАВОЧНО – БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ.

Основные задачи:

1. Обеспечение тифлобиблиографического и информационного обслуживания читателей библиотеки: инвалидов по зрению, специалистов и работников учреждений, занимающихся проблемами социальной реабилитации.
 - изучение информационных интересов читателей-инвалидов;
 - формирование читательских групп по темам и видам информационного обслуживания;
 - определение форм информирования читателей: индивидуальные, групповые;
 - формирование картотеки статей;
 - печать каталожных карточек на статьи из периодических изданий.
2. Осуществление работы с СБА библиотеки, состоящего из фонда справочных и библиографических изданий, системы каталогов и картотек.
3. Составление библиографического материала различного содержания и целевого назначения.
4. Методическая помощь сотрудникам библиотеки по вопросам тифлобиблиографического и информационного обслуживания читателей.
5. Участие в подготовке и проведении массовых мероприятий.
6. Заказ книг по МБА с целью максимального удовлетворения запросов читателей.

Содержание и формы информационно-библиографической деятельности

дата	Кол-во внесённых в электронный каталог библиографических данных	Кол-во выполненных справок
1 кв.	250	57
2 кв.	500	112
3 кв.	750	167
4 кв.	1000	224
Итого:	1000	224

ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

Наименование мероприятия	Время	Ответственный
1	2	3
1. Подведение итогов и анализ работы библиотечных пунктов	ежеквартально	Колодина О.В. Рамзина Е.А.
2. Оказание помощи в работе клубам по интересам: а) Клуб «Любители музыки» (Моршанск); б) Клуб «Здоровье» (Рассказово). в) Клуб «Весна» (абонемент.)	В течение года	Колодина О.В. Рамзина Е.А.
3. Посещение библиотечных пунктов с целью: а) обмена и проверки книжного фонда; б) проведения массовых мероприятий; в) оказания методической помощи; г) комплексной проверки работы структурных подразделений; д) обслуживание незрячих читателей книгой в библиотечных пунктах – г. Котовск, р. ц. Петровское.	ежемесячно	Колодина О.В. Никитина И.А.
4. Подготовка методических материалов для проведения массовых мероприятий в библиотечных пунктах.	В течение года	Колодина О.В. Рамзина Е.А.

ФОРМИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ФОНДОВ И КАТАЛОГОВ. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ ЗАПИСЬ И КНИГОИЗДАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

КОМПЛЕКТОВАНИЕ КНИЖНЫХ ФОНДОВ И КАТАЛОГОВ

Обеспечение полного и оперативного комплектования универсального сбалансированного книжного фонда информационных ресурсов библиотеки с целью организации библиотечного и информационного обслуживания основных категорий пользователей. Формирование в соответствии с профилем комплектования библиотеки фонда документов (издания специальных форматах для слепых и слабовидящих, печатные издания, аудиовизуальные материалы,

электронные и иные документы), правомерно введенных в гражданский оборот. Соблюдение рационального сочетания документов различных форматов.

Комплектование фонда «говорящей» литературы вести через студию звукозаписи г. Москвы (ИПТК «Логос»), заключив с ней договор на получение заранее заказанной литературы по «Списку книг, выпускаемых студией в текущем году». В 2018 году библиотека и дальше планирует пополнять фонд «говорящей» литературы на компакт-дисках, флэш-картах и других носителях информации за счёт бюджетных средств через другие студии звукозаписи («МедиаЛаб», «Равновесие» и др.)

Комплектование фонда книгами РТШ библиотека будет осуществлять за счёт бюджетных средств через МИПО «Репро», ИПТК «Логос» и С.-Петербургское издательство «Чтение», с которыми заключены договора на 2018 год.

Пополнение плоско-печатного фонда библиотека планирует осуществлять подписными изданиями и литературой крупного шрифта для слабовидящих читателей, присылаемой «Логосом» (при условии, если будут выделены средства Федеральным агентством по печати и массовым коммуникациям.) В этом году библиотека надеется улучшить комплектование плоско-печатного фонда через книжные магазины посредством местных бюджетных средств.

Поступления в библиотеку	выполнение плана в 2017г.	план на 2018г.
Книги	1806	1950
Периодика	210	200
Итого:	2016	2150

Составлять «Информационные аннотированные списки новых поступлений» раз в квартал. Списки размещать на сайте библиотеки, размножить на принтере и рассылать в библиотечные пункты области с целью доведения книги до каждого читателя библиотеки. Осуществлять и совершенствовать процессы, обеспечивающие успешное функционирование карточных и электронного каталогов в соответствии с требованиями библиотечной практики и современными технологиями:

- пополнять БД на все виды документов;
- систематически вести работу с печатными каталогами;
- для поддержания карточных каталогов своевременно менять внешнее и внутреннее оформление;
- проводить выборочное редактирование каталогов, вносить изменения в тифлоразделы для улучшения поисковых возможностей;
- оперативно и своевременно производить пополнение картотек;
- при списании документов производить своевременное изъятие карточек из всех каталогов.

УЧЁТ И СОХРАННОСТЬ КНИЖНОГО ФОНДА

Наименование мероприятия	Подразделения филиала	Вид носителя
<p>Актуальной является проблема сохранности библиотечного фонда:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперативно и точно вести учет поступлений и выбытия документов по счетам, накладным, актам, книгам индивидуального и суммарного учетов; - Своевременно проводить реставрационные и ремонтные работы книг. - систематически проводить санитарную обработку фонда. 	все структурные подразделения	на всех видах носителей
В течение года содействовать работе по улучшению качественного состава фонда - исключать устаревшую, ветхую, малоиспользуемую и периодические издания по истечению указанных сроков хранения	Филиал (г. Тамбов)	«говорящие» на кассетах
В строжайшем порядке вести документацию по отчётности и периодически делать сверки с централизованной бухгалтерией учреждений культуры и архивов.	Филиал (г. Тамбов)	на всех видах носителей
Сделать выезды в библиотечные пункты с целью проверки сохранности книжных фондов на местах.	все структурные подразделения	на всех видах носителей
В течение года контролировать работу техника-реставратора по восстановлению испорченных кассет. Вести самостоятельные записи книг, тематических вечеров, обзоров, бесед.	Филиал (г. Тамбов)	на всех видах носителей

Заведующий филиалом



А.Н. Ключевский

Приложение 1

Контрольные показатели плана на 2018 год
ТОГБУК «Тамбовская областная специальная библиотека для слепых им. Н.А.Островского»

№№ п.п.	Наименование Показателей	Единица учёта	План на 2017год	Выполнение плана 2017 г.	План на 2018 год.	Примечание
1	а) библиотечные пункты	библ. пункт	11	11	11	
	б) кружки громкого чтения	кружок	15	15	15	
2	Число читателей во всех структурных подразделениях библиотеки	пользоват.	2100	2102	2100	
	Отдел обслуживания в том числе:	-//-	700	702	700	
	а) абонемент	-//-	450	451	450	
	б)библиотечный пункт при ООО «Тамбовский трикотаж»	-//-	250	251	250	
	Отдел внестационарного обслуживания в том числе:	-//-	1400	1400	1400	
	Заочный абонемент	-//-	100	100	100	
	библиотечные пункты	-//-	1300	1300	1300	

ОБСЛУЖИВАНИЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ

Структурные подразделения	Количество пользователей			Число посещений			Книговыдача		
	План на 2017г.	Выполнение плана 2017 г.	План на 2018г.	План на 2017г.	Выполнение плана 2017 г.	План на 2018г.	План на 2017г.	Выполнение плана 2017г.	План на 2018 г.
Отдел обслуживания в том числе:	700	702	700	11025	11049	11050	48310	48331	48360
абонемент	450	451	450	7750	7792	7800	37310	37315	37350
библиотечный пункт при ООО «Тамбовский трикотаж»	250	251	250	3250	3257	3250	11000	11016	11011
Отдел внестационарного обслуживания в том числе:	1400	1400	1400	21415	21432	21439	94440	94490	94490
библиотечные пункты	1300	1300	1300	21415	21432	21430	90440	90437	90490
заочный абонемент	100	100	100	-	-	-	4000	4053	4000
ИТОГО ПО БИБЛИОТЕКЕ	2100	2102	2100	32440	32481	32480	142750	142821	142850

Приложение 3

КОЛИЧЕСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ НА 2017 ГОД

Структурные подразделения	всего пользователей			по кварталам			
	План на 2017г.	Выполнение плана 2017г.	План на 2018г.	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.
Отдел обслуживания, всего в том числе	700	702	700	460	560	640	700
Абонемент	450	451	450	270	350	410	450
библиотечный пункт при ООО «Тамбовский трикотаж»	250	251	250	190	210	230	250
Отдел внестац. обслуживания, всего в том числе:	1400	1400	1400	700	1070	1235	1400
библиотечные пункты	1300	1300	1300	650	1000	1150	1300
заочный абонемент	100	100	100	50	70	85	100
ИТОГО	2100	2102	2100	1160	1630	1875	2100

Приложение 4
ЧИСЛО ПОСЕЩЕНИЙ НА 2017 ГОД

Структурные подразделения	всего посещений			по кварталам			
	План на 2017г	Выполнение плана 2017г.	План на 2018г.	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.
Отдел обслуживания, всего в том числе	11025	11049	11050	2755	5545	8095	11050
Абонемент	7775	7792	7800	1855	3835	5795	7800
библиотечный пункт при ООО «Тамбовский трикотаж»	3250	3257	3250	900	1710	2300	3250
Отдел внестационарного обслуживания, всего в том числе:	21415	214331	21430	6090	10980	15810	21430
библиотечные пункты	21415	214331	21430	6090	10980	15810	21430
заочный абонемент	-	-	-	-	-	-	-
ИТОГО	32440	32481	32480	8845	16525	23905	32480

КНИГОВЫДАЧА НА 2017 ГОД

Структурные подразделения	всего книговыдача			по кварталам			
	План на 2017г.	Выполнение плана 2017 г.	План на 2018г.	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.
Отдел обслуживания, всего в том числе	48310	48331	48360	12800	26110	35660	48360
Абонемент	37300	37315	37350	9800	20100	27650	37350
библиотечный пункт при ООО «Тамбовский трикотаж»	11010	11016	11011	3000	6010	2300	11010
Отдел внестац. обслуживания, всего в том числе:	94440	94490	94490	25890	47840	69440	94490
библиотечные пункты	90440	90437	90490	24590	45790	66540	90490
заочный абонемент	4000	4053	4000	1300	2050	2900	4000
ИТОГО	142750	142821	142850	38690	73950	105100	142850