

*С. Соловьев*

УТВЕРЖДАЮ  
Начальник управления культуры  
и архивного дела Тамбовской области



Ю.Н. Голубев  
(расшифровка подписи)

20 \_\_\_\_ г.

## ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ

на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

Наименование областного государственного учреждения (обособленного подразделения):

### Филиал

Тамбовского областного государственного бюджетного учреждения культуры  
«Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина»

«Специальная библиотека для слепых им. Н. А. Островского»

Виды деятельности областного государственного учреждения (обособленного подразделения):

Осуществление библиотечного, справочно-библиографического и информационного обслуживания пользователей в соответствии с законодательством Российской Федерации и правилами пользования библиотекой; обеспечение физического сохранения, защитного и страхового копирования (оцифровка, микрофильмирование), использования библиотечного фонда в соответствии с действующим законодательством, нормативными актами, стандартами и техническими условиями.

Форма по  
ОКУД

Коды
0506001

Дата  
По ОКВЭД  
По ОКВЭД  
По ОКВЭД

Вид областного государственного учреждения: \_\_\_\_\_ Библиотека \_\_\_\_\_

(указывается вид областного государственного учреждения из базового (отраслевого) перечня)

## ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых государственных услугах

### Раздел 1

1. Наименование государственной услуги:

**Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (в стационарных условиях)**

Уникальный номер по  
базовому  
(отраслевому)  
перечню

0703600000000 008005101
----------------------------

2. Категории потребителей государственной услуги: Физические лица, юридические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги:

3.1. показатели, характеризующие качество государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель качества государственной услуги			Значение показателя качества государственной услуги		
	-	-	-	-	-	наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
070360000000 00008005101	-	-	-	В стационарных условиях	-	Динамика количества посещений по сравнению с предыдущим годом	Процент	744	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

3.2. показатели, характеризующие объем государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель объема государственной услуги			Значение показателя объема государственной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	-	-	-	-	-	наименование	код							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
070360000000 00008005101	-	-	-	В стационарных условиях	-	Количество посещений	Единиц	642	<b>11160</b>	<b>11270</b>	<b>11490</b>	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

4. Предельные размеры (тарифы) на оплату услуг либо порядок их установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания государственной услуги

5.1. нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

Закон РФ от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства РФ о культуре»;

Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;

Федеральный закон 06.10.1999 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

Закон Тамбовской области 28.11.2002 69-3 «О транспортном налоге в Тамбовской области»;

Закон Тамбовской области 28.11.2003 170-3 «О налоге на имущество организаций на территории Тамбовской области»;

Закон Тамбовской области 27.10.2004 241-3 «Об управлении государственной собственностью Тамбовской области»;

Закон Тамбовской области 29.12.2008 493-3 «О стимулирующих и компенсационных выплатах в областных государственных учреждениях».

5.2. порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

№	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1.	Телефонная консультация	Сотрудники библиотеки во время работы учреждения в случае обращения потребителей по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой государственной услуге.	Время ожидания консультации не превышает 5 минут
2.	Информирование при личном общении	Сотрудники библиотеки во время работы учреждения в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой государственной услуге. Специалисты библиотеки, непосредственно взаимодействующие с посетителями библиотеки, имеют нагрудные таблички с указанием ФИО, должности.	постоянно
3.	Информация у входа в библиотеку	У входа в библиотеку размещены: наименование библиотеки; информация о режиме работы	постоянно
4.	Информация в помещении	В помещениях библиотеки на информационном стенде в удобном для обозрения месте размещаются: правила пользования библиотекой; полный перечень оказываемых библиотекой услуг (в том числе платных с указанием цен); информация о режиме работы залов библиотеки и гардероба; информация о номерах телефонов залов библиотеки; информация о проводимых культурно-просветительных мероприятиях; фамилия, имя, отчество директора библиотеки и его заместителей; информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе библиотеки; информация о других библиотеках, оказывающих услуги по библиотечному обслуживанию; информация об адресе официального сайта управления культуры и архивного дела Тамбовской области в сети	постоянно

		Интернет	
5.	Информация в сети Интернет	Библиотека поддерживает в актуальном состоянии Интернет-сайт, на котором размещены: название библиотеки; фамилия, имя, отчество директора библиотеки и его заместителей; информация об адресе и маршрутах проезда к библиотеке; информация о номерах телефонов залов библиотеки; информация о режиме работы залов библиотеки; информация о проводимых культурно-просветительных мероприятиях; полный перечень оказываемых библиотекой услуг; электронные коллекции книг; виртуальная справка; информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе библиотеки	постоянно
6.	Информация в печатной форме	Ежегодно издаются путеводители, буклеты, информационные издания о библиотеке и ее услугах, о книжном фонде библиотеки, которые распространяются в помещениях библиотеки, в находящихся в Тамбовской области образовательных учреждениях, предоставляются для распространения в муниципальных библиотеках Тамбовской области	1 раз в год

## Раздел 2

1. Наименование государственной услуги:

**Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (вне стационара)**

Уникальный  
номер по базовому  
(отраслевому)  
перечню

0703600000000 009004101
----------------------------

2. Категории потребителей государственной услуги: Физические лица, юридические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги:

3.1. показатели, характеризующие качество государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель качества государственной услуги			Значение показателя качества государственной услуги		
	-	-	-	Способы обслуживания (пользователей библиотеки)	-	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
070360000000 00009004101	-	-	-	вне стационара	-	Динамика количества посещений по сравнению с предыдущим годом	Процент	744	1	1	2

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, в  пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

### 3.2. показатели, характеризующие объем государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель объема государственной услуги			Значение показателя объема государственной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	-	-	-	Способы обслуживания (пользователей библиотеки)	-	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)
							наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
07036000000000009004101	-	-	-	вне стационара	-	Количество посещений	Единиц	642	<b>21646</b>	<b>21860</b>	<b>22295</b>	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги, в  пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

### 4. Предельные размеры (тарифы) на оплату услуг либо порядок их установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

### 5. Порядок оказания государственной услуги

#### 5.1. нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

Закон РФ от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства РФ о культуре»;

Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;

Федеральный закон 06.10.1999 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

Закон Тамбовской области 28.11.2002 69-3 «О транспортном налоге в Тамбовской области»;

Закон Тамбовской области 28.11.2003 170-З «О налоге на имущество организаций на территории Тамбовской области»;  
 Закон Тамбовской области 27.10.2004 241-З «Об управлении государственной собственностью Тамбовской области»;  
 Закон Тамбовской области 29.12.2008 493-З «О стимулирующих и компенсационных выплатах в областных государственных учреждениях».

## 5.2. порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

№	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1.	Телефонная консультация	Сотрудники библиотеки во время работы учреждения в случае обращения потребителей по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой государственной услуге.	Время ожидания консультации не превышает 5 минут
2.	Информирование при личном общении	Сотрудники библиотеки во время работы учреждения в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой государственной услуге.	постоянно
3.	Информация у входа в библиотеку	У входа в библиотеку размещены: наименование библиотеки; информация о режиме работы	постоянно
4.	Информация в помещении	В помещениях библиотеки на информационном стенде в удобном для обозрения месте размещаются: правила пользования библиотекой; полный перечень оказываемых библиотекой услуг информация о режиме работы библиотеки; информация о номерах телефонов библиотеки; информация о проводимых культурно-просветительных мероприятиях; фамилия, имя, отчество заведующего филиалом и его заместителя; информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе библиотеки; информация о других библиотеках, оказывающих услуги по библиотечному обслуживанию; информация об адресе официального сайта управления культуры и архивного дела Тамбовской области в сети Интернет	постоянно
5.	Информация в сети Интернет	Библиотека поддерживает в актуальном состоянии Интернет-сайт, на котором размещены: название библиотеки; фамилия, имя, отчество заведующего филиалом и его заместителя; информация об адресе и маршрутах проезда к библиотеке; информация о номерах телефонов библиотеки; информация о режиме работы библиотеки; информация о проводимых культурно-просветительных мероприятиях; полный перечень оказываемых библиотекой услуг; электронные коллекции книг; виртуальная справка; информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе библиотеки	постоянно
6.	Информация в печатной форме	Ежегодно издаются путеводители, буклеты, информационные издания о библиотеке и ее услугах, о книжном фонде библиотеки, которые распространяются в помещениях библиотеки, в находящихся в Тамбовской области образовательных учреждениях, предоставляются для распространения в муниципальных библиотеках Тамбовской	1 раз в год

	области	
--	---------	--

### Раздел 3

1. Наименование государственной услуги:

**Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (удаленно через сеть Интернет)**

Уникальный  
номер по базовому  
(отраслевому)  
перечню

0703600000000 005008101
----------------------------

2. Категории потребителей государственной услуги: Физические лица, юридические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги:

3.1. показатели, характеризующие качество государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель качества государственной услуги			Значение показателя качества государственной услуги		
	-	-	-	Способы обслуживания (пользователей библиотеки)	-	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
070360000000 00005008101	-	-	-	Удаленно через сеть Интернет	-	Динамика количества посещений по сравнению с предыдущим годом	Процент	744	<b>1,5</b>	<b>1,5</b>	<b>1,5</b>

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

3.2. показатели, характеризующие объем государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель объема государственной услуги			Значение показателя объема государственной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	-	-	-	Способы обслуживания (пользователей библиотеки)	-	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)
							наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

070360000000 00005008101	-	-	-	Удаленно через сеть Интернет	-	Количество посещений	Единиц	642	4400	4465	4535	-	-	-
-----------------------------	---	---	---	---------------------------------	---	-------------------------	--------	-----	------	------	------	---	---	---

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

#### 4. Предельные размеры (тарифы) на оплату услуг либо порядок их установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

#### 5. Порядок оказания государственной услуги

##### 5.1. нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

Закон РФ от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства РФ о культуре»;

Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;

Федеральный закон 06.10.1999 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

Закон Тамбовской области 28.11.2002 69-З «О транспортном налоге в Тамбовской области»;

Закон Тамбовской области 28.11.2003 170-З «О налоге на имущество организаций на территории Тамбовской области»;

Закон Тамбовской области 27.10.2004 241-З «Об управлении государственной собственностью Тамбовской области».

##### 5.2. порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

№	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1.	Телефонная консультация	Сотрудники библиотеки во время работы учреждения в случае обращения потребителей по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой государственной услуге.	Время ожидания консультации не превышает 5 минут
2.	Информирование при личном общении	Сотрудники библиотеки во время работы учреждения в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой государственной услуге. Специалисты библиотеки, непосредственно взаимодействующие с посетителями библиотеки, имеют нагрудные таблички с указанием ФИО, должности.	постоянно
3.	Информация у входа в библиотеку	У входа в библиотеку размещены: наименование библиотеки;	постоянно



		информация о режиме работы	
4.	Информация в помещении	В помещениях библиотеки на информационном стенде в удобном для обозрения месте размещаются: правила пользования библиотекой; полный перечень оказываемых библиотекой услуг (в том числе платных с указанием цен); информация о режиме работы залов библиотеки и гардероба; информация о номерах телефонов залов библиотеки; информация о проводимых культурно-просветительных мероприятиях; фамилия, имя, отчество директора библиотеки и его заместителей; информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе библиотеки; информация о других библиотеках, оказывающих услуги по библиотечному обслуживанию; информация об адресе официального сайта управления культуры и архивного дела Тамбовской области в сети Интернет	постоянно
5.	Информация в сети Интернет	Библиотека поддерживает в актуальном состоянии Интернет-сайт, на котором размещены: название библиотеки; фамилия, имя, отчество директора библиотеки и его заместителей; информация об адресе и маршрутах проезда к библиотеке; информация о номерах телефонов залов библиотеки; информация о режиме работы залов библиотеки; информация о проводимых культурно-просветительных мероприятиях; полный перечень оказываемых библиотекой услуг; электронные коллекции книг; виртуальная справка; информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе библиотеки	постоянно
6.	Информация в печатной форме	Ежегодно издаются путеводители, буклеты, информационные издания о библиотеке и ее услугах, о книжном фонде библиотеки, которые распространяются в помещениях библиотеки, в находящихся в Тамбовской области образовательных учреждениях, предоставляются для распространения в муниципальных библиотеках Тамбовской области	1 раз в год

## ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах

### Раздел 1

1. Наименование работы:

**Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки, включая оцифровку фондов**

Уникальный  
номер по базовому  
(отраслевому)  
перечню

0701110000000  
0000000104

2. Категории потребителей работы: В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель качества работы	Значение показателя качества работы
-----------------------------	---	---	----------------------------	-------------------------------------

записи	-	-	-	-	-	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
07011100000 00000000010 4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

### 3.2. показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
	-	-	-	-	-	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)
							наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
070111000000 00000000104	-	-	-	-	-	Количество документов	Единиц	642	Формирование и сохранение фондов документов на различных носителях	<b>70350</b>	<b>70370</b>	<b>70400</b>

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

## ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о государственном задании

### 1. Основания для досрочного прекращения выполнения государственного задания

реорганизация учреждения;

перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию государственной услуги;

исключение государственной услуги из ведомственного перечня государственных услуг (работ);

случаи, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги, не устранимые в краткосрочной перспективе.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания

Предоставление аналитической записки об исполнении государственного задания

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность	Исполнительные органы государственной власти области, осуществляющие контроль за оказанием государственной услуги
1	2	3
1. Предоставление отчетов об исполнении государственного задания	Квартальная	Управление культуры и архивного дела области
2. Проведение итоговой оценки выполнения учреждением государственного задания	Годовая	Управление культуры и архивного дела области

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

4.1. периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания: квартальная, годовая

4.2. сроки представления отчетов о выполнении государственного задания:

- ежеквартально - в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (предварительный отчет — не позднее 25 ноября);
- за отчетный финансовый год - в срок до 01 февраля текущего финансового года

4.3. иные требования к отчетности о выполнении государственного задания: согласование отчета об исполнении государственного задания с курирующим заместителем управления культуры и архивного дела области

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания \_\_\_\_\_